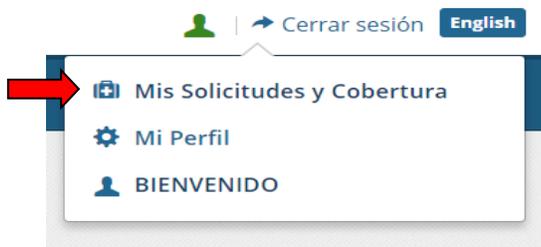


1. Inicie sesión en su cuenta Cuidadodesalud.gov.
2. Haga clic en su nombre e ícono de cabeza pequeña en la esquina superior derecha de la pantalla. Verá las siguientes opciones en una lista desplegable. Haga clic en **MIS SOLICITUDES Y COBERTURA**.

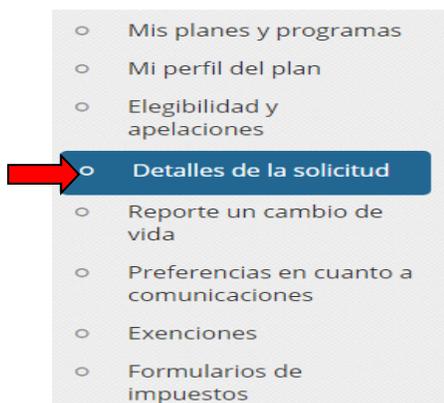


3. Luego verá una lista de sus aplicaciones existentes. Haga clic en su solicitud actual (por ejemplo, **Solicitud 2020 Texas para Individuos y familias**).

**Vea sus solicitudes existentes:**

[Solicitud 2020 Texas para Individuos y familias](#)

4. En el lado izquierdo de la pantalla, verá una lista de opciones. Haga clic en **DETALLES DE SOLICITUD**.



**¡RECUERDE!**

**¡Nuestro programa de Cobertura Médica está abierto todo el año para ayudarlo con cualquier problema de seguro del Mercado!**

**Llame al 512-381-4520 o visite ProsperCenters.org para programar una cita.**

5. Esta pantalla es donde subirá documentos.



6. Seleccione el tipo de documento que desea cargar en el menú desplegable.

[Vea la lista completa de los documentos que puede enviar](#)

Tipo de documento:

**SELECCIONE UN ARCHIVO PARA CARGAR**

7. Haga clic en **SUBIR DOCUMENTO** para cargar. Encuentre el archivo en su computadora para cargar y haga clic en verde CARGAR.

Tipo de documento:

**SELECCIONE UN ARCHIVO PARA CARGAR**

Nombre del documento	Tipo de documento	Acciones
Proof of Loss of Coverage.pdf (78.7Kb)	Carta de un empleador	<b>SUBIR DOCUMENTO</b> <b>ELIMINAR</b>

8. Verá una marca de verificación verde si su archivo se ha cargado correctamente.

Nombre del documento	Tipo de documento
✓ Proof of Loss of Coverage.pdf (78.7Kb)	Carta de un empleador

**Como Cargar Documentos al Mercado de Salud**

9. Una vez que vea una marca de verificación verde junto a su carga, haga clic en el botón "REGRESAR ATRÁS"

**REGRESAR ATRÁS**

10. Cuando haya cargado con éxito un documento, el botón verde **CARGAR DOCUMENTOS** ahora indicará **CARGAR MÁS DOCUMENTOS** para informarle que los documentos ya se han subido con éxito.

**CARGAR MÁS DOCUMENTOS**

11. Repita estos pasos para todos los documentos solicitados.

12. Una vez que haya cargado sus documentos con éxito, puede que reciba un aviso que **confirme específicamente que el Mercado ha recibido sus documentos y que ha aceptado o rechazado sus documentos**. Ninguna noticia es una buena noticia, por lo que también está bien si no recibe ninguna respuesta. **El aviso al que necesita prestar atención es uno que indica que el Mercado necesita más información.**

### ¡IMPORTANTE! ESTE ATENTO A UN AVISO QUE DICE:

**IMPORTANTE:** El Mercado de seguros médicos necesita más información para verificar sus ingresos.

o

**ACCIÓN NECESARIA:** El Mercado de seguros médicos necesita más información para verificar los ingresos anuales de su hogar y asegurarse de que pueda mantener su asistencia financiera.

Si recibe uno de estos avisos o algo similar **que reconoce que ya envió documentos pero que indica que el Mercado necesita más información**, por favor llámenos al 512-381-4520 o visite [www.ProspersCenters.org](http://www.ProspersCenters.org) para programar una cita. ¡Podemos ayudarle a resolver este problema!

**TENGA EN CUENTA:** Los correos electrónicos y las cartas que le recuerdan que debe cargar documentos solo se aplican si **NO HAN** cargado ningún documento. Si ya ha enviado un documento, puede ignorar las cartas genéricas y los recordatorios por correo electrónico.

#### **SI ESTÁ PRESENTANDO DOCUMENTOS DE INGRESOS, TENGA EN CUENTA:**

Debe presentar la prueba del ingreso **total del hogar a efectos fiscales** y la prueba que envíe debe **coincidir cercanamente** con el monto total de ingresos en su solicitud. Puede encontrar esa cantidad en su Carta de Elegibilidad.

Incluya el comprobante de ingresos de cada fuente enumerada en la solicitud (por ejemplo, recibos de sueldo y desempleo y Seguro Social). Si hay una discrepancia, incluya una carta de presentación con sus documentos para explicar cómo calculó el ingreso total estimado de su hogar en su solicitud.

#### **INFORMACION IMPORTANTE SOBRE PRUEBA DE INGRESOS:**

Sabemos que demostrar ingresos futuros no ganados puede ser difícil. ¡Podemos ayudar! Llámenos al 512-381-4520 o visite [ProspersCenters.org](http://ProspersCenters.org) para programar una cita. ¡Sabemos exactamente lo que se debe enviar y podemos ayudarlo!